

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных ребенка
и его родителей (законных представителей)

Данный документ составлен в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор персональных данных: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 65» в лице заведующего Румянцевой Светланы Валериевны; юридический адрес: 160014, Вологодская область, город Вологда, улица Горького, дом 111 а (далее – Учреждение, Оператор).

Лица, полномочные осуществлять обработку персональных данных по поручению Оператора: документовед, работник, исполняющий обязанности заведующего в период его отсутствия и назначенный приказом, воспитатели группы, которую посещает ребенок.

Я, _____,

_____ фамилия, имя, отчество полностью

паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

_____ , проживающий(-ая)/зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____ , телефон _____

являясь родителем (законным представителем) ребенка _____,

_____ фамилия, имя, отчество ребенка/детей полностью

_____ , проживающего (-ей)/зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

_____ ,

свидетельство о рождении серия _____ № _____ дата выдачи _____

/акт местного самоуправления об установлении попечительства/решение суда об установлении опеки

_____ от _____ выдан _____

_____ , даю Муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида № 65» согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка/детей и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных (включая получение от меня и/или любых третьих лиц, при условии предоставления указанными третьими лицами Оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»):

1. Моих персональных данных:

- 1.1. фамилия, имя, отчество (в том числе при их смене);
- 1.2. год, месяц и дата рождения;
- 1.3. пол;
- 1.4. национальность;
- 1.5. гражданство;
- 1.6. данные паспорта гражданина Российской Федерации либо другого документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- 1.7. номер домашнего, мобильного и служебного телефона;
- 1.8. место регистрации и место фактического проживания;
- 1.9. образование;
- 1.10. семейное положение;
- 1.11. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 1.12. место работы, занимаемая должность;
- 1.13. номер лицевого банковского счета для перечисления компенсации;
- 1.14. сведения о наличии других детей, их возрасте, месте учебы (работы);
- 1.15. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад.

2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей находящихся под опекой (попечительством)

_____:

_____ фамилия, имя, отчество ребенка/детей полностью

- 2.1. фамилия, имя, отчество (в том числе при их смене);
- 2.2. год, месяц, дата и место рождения;
- 2.3. пол;
- 2.4. национальность;
- 2.5. гражданство;
- 2.6. свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдано);
- 2.7. место регистрации и место фактического проживания;
- 2.8. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 2.9. номер полиса обязательного медицинского страхования;
- 2.10. сведения о близких родственниках;
- 2.11. данные о состоянии здоровья ребенка;
- 2.12. фото- и видео-материалы для обеспечения безопасности;
- 2.13. дополнительные данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад.

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- 3.1. использования Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 65» для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого

интегрированного банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов по образовательному учреждению;

- 3.2. организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения моим ребенком ограничений, установленных действующим законодательством;
 - 3.3. использования при формировании личного дела ребенка, ведении медицинской документации, ведении финансовой документации (начислении родительской платы, начислении и выплаты компенсации);
 - 3.4. использования при составлении списков дней рождения;
 - 3.5. использования при наполнении информационных ресурсов – сайта образовательного учреждения, работы в системе «Электронный детский сад».
4. Я даю согласие на передачу:
- 4.1. всего объема персональных данных, указанных в пункте 1, 2 – в муниципальный архив для хранения;
 - 4.2. персональных данных, указанных в п.п. 1.1, 2.1., 2.2., 2.6., 2.7., 2.8 – представителю Управления образования Администрации города Вологды (адрес: 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Козленская, дом 6), ответственного за ведение базы данных контингента детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Муниципального образования «Город Вологда»;
 - 4.3. персональных данных, указанных в п.п. 1.1., 1.8., 1.13., 1.14., 2.1., 2.2., – в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» (адрес: 160019, Вологодская область, город Вологда, улица Чернышевского, дом 63) для оформления документации по начислению родительской платы и выплате компенсаций;
 - 4.4. персональных данных, указанных в п.п. 2.1., 2.2., 2.7., 2.8. – в Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования» (адрес: 160022, Вологодская область, город Вологда, улица Медуницкая, дом 21а);
 - 4.5. персональных данных, указанных в п.п. 2.1., 2.2., 2.7., 2.8 – в соответствующую медицинскую страховую компанию.
 - 4.6. персональных данных, указанных в п.п. 2.1., 2.2., 2.7., 2.9., 2.11. – в бюджетное учреждение здравоохранения Вологодской области «Вологодская детская городская поликлиника» (адрес: 160014, Вологодская область, город Вологда, улица Гоголя, дом 97).
5. Я даю согласие на перевод данных указанных в п.п. 2.1., 2.2. в категорию общедоступных.
6. Мне разъяснено, что с вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.
7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.
8. Согласие на обработку персональных данных дается на срок действия Договора между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 65» и родителями (законными представителями) и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством. В течение 60 дней после окончания срока действия вышеназванного Договора Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора). Уничтожение персональных данных Оператором или другим лицом, действующим по поручению Оператора, производится по истечении 5 (пяти) лет с момента окончания срока действия Договора за исключением тех персональных данных, обработка которых может осуществляться без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими Федеральными законами.
9. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а). Данное мною согласие на обработку персональных данных может быть отозвано письменным заявлением, направленным в адрес Оператора.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
подпись

(расшифровка подписи)

Правовое основание обработки персональных данных:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 65»

Правовое основание защиты персональных данных:

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Статья 13.11 КоАП РФ «Нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных)»;
- Статья 137 УК РФ «Нарушение неприкосновенности частной жизни».